

**Stichting Nederlandse Strijkwartetacademie  
het bestuur  
Keizersgracht 241  
1016 EA AMSTERDAM**

**Jaarrekening 2023**

**Stichting Nederlandse Strijkkwartetacademie  
het bestuur  
Keizersgracht 241  
1016 EA AMSTERDAM**

**Jaarrekening 2023**

<b>INHOUDSOPGAVE</b>	<b>Pagina</b>
<b>1. Rapport van de administrateur</b>	
1.1 Opdrachtbevestiging	3
<b>2. Jaarrekening</b>	
2.1 Balans per 31 december 2023	5
2.2 Staat van baten en lasten over 2023	6
2.3 Toelichting op de jaarrekening	7
2.4 Toelichting op de balans	9
2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	11
<b>3. Bijlagen</b>	
3.1 Jaaropstelling omzetbelasting	14

## **1. RAPPORT VAN DE ADMINISTRATEUR**

Stichting Nederlandse Strijkkwartetacademie  
het bestuur  
Keizersgracht 241  
1016 EA AMSTERDAM

Referentie: AJF  
Betreft: jaarrekening 2023

Utrecht, 2-4-2024

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2023 van uw stichting.

De balans per 31 december 2023, de staat van baten en lasten over 2023 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2023 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

## **1.1 Opdrachtbevestiging**

### **Opdracht**

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2023 van Stichting Nederlandse Strijkkwartetacademie te samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens.

### **Werkzaamheden**

De werkzaamheden die wij in het kader van onze samenstellingsopdracht hebben uitgevoerd bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens.

### **Bevestiging**

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Folgerts Financiële Diensten



AJ Folgerts  
Administrateur

## **2. JAARREKENING**

# Stichting Nederlandse Strijkkwartetacademie te Amsterdam

## 2.1 Balans per 31 december 2023

(Na resultaatbestemming)

<b>ACTIVA</b>	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>	
	€	€	€	€
<b>Vlottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	[1]	6.231	1.850	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[2]	2.335	1.061	
Overige vorderingen	[3]	18.500	68.000	
Overlopende activa	[4]	<u>365</u>	<u>1.600</u>	
		27.431		72.511
<i>Liquide middelen</i>	[5]	15.285		1.637
<b>Totaal activazijde</b>		<u><u>42.716</u></u>		<u><u>74.148</u></u>
<b>PASSIVA</b>	<u>31 december 2023</u>		<u>31 december 2022</u>	
	€	€	€	€
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingskapitaal	[6]	<u>25.250</u>	<u>47.560</u>	47.560
		25.250		
<b>Kortlopende schulden</b>				
Handelscrediteuren	[7]	150	12.556	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	[8]	-	410	
Overige schulden	[9]	5.000	-	
Overlopende passiva	[10]	<u>12.316</u>	<u>13.622</u>	
		17.466		26.588
<b>Totaal passivazijde</b>		<u><u>42.716</u></u>		<u><u>74.148</u></u>

## 2.2 Staat van baten en lasten over 2023

		2023	Begroting 2023	2022
		€	€	€
Directe opbrengsten	[11]	30.050	8.785	28.244
Bijdragen uit private middelen	[12]	57.100	60.405	25.582
Inkomsten Jubileum	[13]	-	-	98.366
		<u>87.150</u>	<u>69.190</u>	<u>152.192</u>
<b>Totaal baten</b>		87.150	69.190	152.192
Beheerslasten personeel	[14]	34.933	38.100	31.255
Beheerslasten materieel	[15]	8.462	2.350	3.022
Activiteitenlasten personeel	[16]	36.542	19.290	19.149
Activiteitenlasten materieel	[17]	19.522	9.450	24.123
Lasten Jubileum	[18]	-	-	87.871
<b>Totale lasten</b>		<u>99.459</u>	<u>69.190</u>	<u>165.420</u>
<b>Exploitatieresultaat</b>		<u>-12.309</u>	<u>-</u>	<u>-13.228</u>
<b>Resultaat</b>		<u>-12.309</u>	<u>-</u>	<u>-13.228</u>
<b>Resultaat</b>		<u>-12.309</u>	<u>-</u>	<u>-13.228</u>
Buitengewone lasten	[19]	-10.000	-	-
<b>Buitengewoon resultaat</b>		<u>-10.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Resultaat</b>		<u>-22.309</u>	<u>-</u>	<u>-13.228</u>
Bestemming resultaat: Stichtingskapitaal		<u>-22.309</u>	<u>-</u>	<u>-13.228</u>
		<u>-22.309</u>	<u>-</u>	<u>-13.228</u>

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **ALGEMENE TOELICHTING**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Nederlandse Strijkkwartetacademie, statutair gevestigd te , bestaan voornamelijk uit:

- De stichting heeft ten doel jonge mensen de gelegenheid te bieden zich op hoog niveau op het gebied van strijkkwartet te ontwikkelen en voorts al hetgeen dat met het vorenstaande in de meest ruime zin genomen in verband staat.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Keizersgracht 241 te Amsterdam.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Nederlandse Strijkkwartetacademie, statutair gevestigd te is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 33304666.

### **ALGEMENE GRONDSLAGEN**

#### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

### **GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA**

#### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.



## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

#### **Baten**

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

#### **Opbrengstverantwoording**

##### *Algemeen*

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

#### **Kosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### **Personeelsbeloningen**

##### *Periodiek betaalbare beloningen*

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

## 2.4 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### Vorderingen

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Handelsdebiteuren [1]</b>		
Debiteuren	2.961	1.850
Nog te factureren	3.270	-
	<u>6.231</u>	<u>1.850</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen [2]</b>		
Omzetbelasting	<u>2.335</u>	<u>1.061</u>
<b>Subsidievorderingen (overige fondsen) [3]</b>		
Subsidievorderingen 2021 *	10.000	13.000
Prins Bernhard Cultuurfonds (Utrecht & Amsterdam)	5.000	12.500
Société Gavignières	-	7.500
Het Kersjes Fonds	-	7.500
Stichting Sena	-	4.000
KF Heinfonds	-	5.000
Van Bijlevelt Stichting	-	5.000
Fentener van Vlissingenfonds (2x)	-	4.000
Hendrik Muller Fonds	-	3.000
Overige fondsen (Delancey Foundation)	3.500	6.500
	<u>18.500</u>	<u>68.000</u>
<i>Subsidievorderingen 2021 *</i>		
Stichting JCP	-	2.500
Prins Bernhard Cultuurfonds	-	500
Stichting Utopa	10.000	10.000
Stand per 31 december	<u>10.000</u>	<u>13.000</u>
<b>Overlopende activa [4]</b>		
Nog te verrekenen Tivoli vredenburg (Jubileum)	-	1.600
Vooruitbetaalde bedragen	365	-
	<u>365</u>	<u>1.600</u>
<b>Liquide middelen [5]</b>		
Spaarrekening ABN AMRO	12.000	-
Betaalrekening ABN AMRO	3.122	1.519
Kas	118	118
Kruisposten	45	-
	<u>15.285</u>	<u>1.637</u>

## 2.4 Toelichting op de balans

### PASSIVA

#### EIGEN VERMOGEN

##### Vrij besteedbaar vermogen

	2023	2022
	€	€
<b>Stichtingskapitaal [6]</b>		
Stand per 1 januari	47.559	60.788
Bestemming resultaat boekjaar	-22.309	-13.228
Stand per 31 december	<u>25.250</u>	<u>47.560</u>

#### KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
<b>Handelscrediteuren [7]</b>		
Crediteuren	<u>150</u>	<u>12.556</u>

#### Belastingen en premies sociale verzekeringen [8]

Loonheffing	<u>-</u>	<u>410</u>
-------------	----------	------------

#### Overige schulden [9]

Vooruitontvangen subsidie (Utopa t.b.v. 2024)	<u>5.000</u>	<u>-</u>
---	--------------	----------

#### Overlopende passiva [10]

Nog te betalen projectkosten	12.316	2.324
Nog te betalen administratiekosten	-	900
Terug te betalen NOW	-	398
Tijdelijke lening	-	10.000
	<u>12.316</u>	<u>13.622</u>

#### Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

##### Huurverplichtingen

De stichting huurt een kantoor / postadres voor € 70,- per maand.

## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
<b>Publieksinkomsten [11]</b>			
College gelden	14.316	5.160	10.593
Recettes / uitkoopsommen	9.833	2.000	15.992
Inkomsten a la carte programma	4.691	-	-
Overige publieksinkomsten	1.210	1.625	1.659
	<u>30.050</u>	<u>8.785</u>	<u>28.244</u>
<b>Bijdragen uit private middelen [12]</b>			
Private fondsen	41.000	45.405	15.001
Donaties	15.000	15.000	8.450
Overigen (donaties bedrijfsleven)	1.100	-	2.131
	<u>57.100</u>	<u>60.405</u>	<u>25.582</u>
<b>Baten ten behoeve van Jubileum [13]</b>			
Subsidies kleine fondsen	-	-	65.130
Subsidie gemeente Utrecht	-	-	15.000
Donaties vrienden stichting	-	-	12.000
Optredens	-	-	6.236
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>98.366</u>
<b>Personeelslasten [14]</b>			
Loonkosten zakelijk leider	11.250	22.500	22.459
Zakelijk leider	9.200	-	-
Artistiek leider	7.228	5.400	5.595
Pensioen	2.282	3.400	2.413
Sociale lasten	1.899	3.800	3.761
Boekhouder	1.200	1.200	1.500
Vakantiegeld	900	1.800	1.800
Reiskosten woon/werkverkeer	15	-	446
Studiekosten	-	-	150
Overige	959	-	196
	<u>34.933</u>	<u>38.100</u>	<u>38.320</u>
Ontvangen subsidies brutolonen	-	-	-4.354
Waarvan Jubileum	-	-	-2.711
	<u>34.933</u>	<u>38.100</u>	<u>31.255</u>
<b>Materiële lasten [15]</b>			
Kosten website / huisstijl	4.550	-	-
Bestuurskosten	1.630	500	1.448
Algemene PR	1.010	500	158
Huisvesting	770	350	862
Kantoorkosten	363	1.000	706
Overige materiële lasten	139	-	5
Waarvan Jubileum	-	-	-157
	<u>8.462</u>	<u>2.350</u>	<u>3.022</u>

## 2.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	Begroting 2023	2022
	€	€	€
<b>Activiteitenlasten personeel [16]</b>			
Overige docenten	15.118	10.690	15.664
Docenten masterclasses	11.749	8.600	8.000
Medewerker marketing	5.300	-	-
Overige inhuur personeel	4.375	-	24.016
	<u>36.542</u>	<u>19.290</u>	<u>47.680</u>
Waarvan Jubileum	-	-	-28.531
	<u>36.542</u>	<u>19.290</u>	<u>19.149</u>
<b>Activiteitenlasten materieel [17]</b>			
Optredens	9.049	2.000	46.876
Reis- en verblijfskosten docenten	7.362	5.500	12.500
Reis- en verblijfskosten studenten	1.373	-	279
Optredens	-	500	-
Studiekosten	-	450	187
Verblijfskosten Tivoli vredenburg Jubileum	-	-	1.871
Kosten Tivoli vredenburg Jubileum	-	-	2.999
Toegekende stipendia	-	-	4.500
Overige	1.738	1.000	1.235
	<u>19.522</u>	<u>9.450</u>	<u>70.447</u>
Waarvan Jubileum	-	-	-46.324
	<u>19.522</u>	<u>9.450</u>	<u>24.123</u>
<b>Kosten t.b.v. Jubileum [18]</b>			
Activiteitenlasten materieel	-	-	46.324
Activiteitenlasten personeel	-	-	28.531
Materiële lasten	-	-	10.305
Personeelslasten	-	-	2.711
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>87.871</u>
<b>Buitengewone baten en lasten</b>			
<b>Buitengewone lasten [19]</b>			
Vrijval subsidie Utopa 2021	<u>10.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

### **3. BIJLAGEN**

**3.1 Jaaropstelling omzetbelasting**

		2023	
		€	€
<b>Boekjaar: 2023</b>			
<b>BTW nummer: 8073.29.046.B.01</b>			
<i>Omzet</i>			
Omzet hoog	1a	3.390	712
Omzet laag	1b	6.011	541
Verschuldigde omzetbelasting			1.253
<i>Voorbelasting</i>			
Voorbelasting	5b	4.986	4.986
<b>Te ontvangen omzetbelasting</b>	5g		-3.733
<i>Afdrachten omzetbelasting</i>			
1e kwartaal		-146	
2e kwartaal		-3.376	
3e kwartaal		2.124	
4e kwartaal		-2.381	
<b>Suppletie omzetbelasting 2023</b>			-3.779 46
			31-12-2023
			€
<b>Balanspost omzetbelasting</b>			
Omzetbelasting laatste periode			-2.381
Omzetbelasting suppletie boekjaar			46
			-2.335